



ITMS kód: 27110130017

DOHODA
číslo: 255.01 /§ 51/2011
o absolventskej praxi

uzatvorená podľa ustanovenia § 51 ods. 8) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 5/2004Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 44/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov a Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov (ďalej len „dohoda“)

Článok I.

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Dunajská Streda

sídlo : Ádorská 41, 929 01 Dunajská Streda

zastúpený riaditeľkou : Mgr. Patriciou Tóthovou

IČO : 37 847 554 **DIČ :**

bankové spojenie : **číslo účtu :**

(ďalej len „úrad“)

a

Absolvent školy, vedený v evidencii uchádzačov o zamestnanie

Kristína Molnárová

rodné číslo :

trvalé bydlisko :

u z a t v á r a j ú

v nadväznosti na § 51 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“) túto dohodu.

Článok II.

Predmet dohody

1. Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností absolventa školy, vedeného v evidencii uchádzačov o zamestnanie a úradu práce, sociálnych vecí a rodiny (d'alej len „účastníci dohody“) pri zabezpečení a vykonávaní absolventskej praxe pre absolventa školy, vedeného v evidencii uchádzačov o zamestnanie (d'alej len „absolvent školy“), na pracovnom mieste u zamestnávateľa za účelom získania praktických skúseností zodpovedajúcich jeho dosiahnutému stupňu vzdelania, ktoré rozšíria jeho možnosti uplatnenia sa na trhu práce a úprava záväzkov účastníkov dohody pri poskytnutí paušálneho príspevku, mesačne poskytovaného absolventovi školy, vrátane náhrady poistného na úrazové poistenie počas vykonávania absolventskej praxe, **ktorý sa poskytuje z finančných prostriedkov Európskeho sociálneho fondu (d'alej len „ESF“) a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (d'alej len „ŠR“), pričom vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania je 85 % z ESF a 15 % zo ŠR.**
2. **Paušálny príspevok, vrátane náhrady poistného na úrazové poistenie, ako oprávnený výdavok bude poskytnutý zo zdrojov ESF a ŠR v zmysle:**
Operačného programu zamestnanosť a sociálna inklúzia
Národného projektu „Absolventska prax“
ITMS kód: 27110130017
Rámцovej aktivity - Poskytovanie príspevkov na vykonávanie absolventskej praxe
Aktivity č. 1 – Poskytovanie príspevkov na vykonávanie absolventskej praxe

Výdavok (poskytnutie príspevku) je oprávnený len v tom prípade, ak spĺňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti, účinnosti a zodpovedá potrebám Národného projektu.
3. Za absolventa školy sa na účely vykonávania absolventskej praxe považuje, v zmysle § 51 ods. 2 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 5/2004 o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (d'alej „zákon o službách zamestnanosti“), znevýhodnený uchádzač o zamestnanie mladší ako 26 rokov veku, ktorý skončil sústavnú prípravu na povolanie v dennej forme štúdia pred menej ako dvomi rokmi a nezískal svoje platené zamestnanie a každý uchádzač o zamestnanie mladší ako 26 rokov veku bez ohľadu na to, či skončil sústavnú prípravu na povolanie a bez ohľadu na to, či získal pravidelne platené zamestnanie.

Článok III.

Práva a povinnosti úradu práce, sociálnych vecí a rodiny

1. Úrad sa zaväzuje zabezpečiť absolventovi školy vykonávanie absolventskej praxe u dohodnutého zamestnávateľa.

Názov zamestnávateľa : **Obec Holice**

Sídlo (miesto podnikania): **930 34 Holice, Póšfa 51**

IČO: 00 305 405

DIČ:

Druh pracovného miesta: **pomocný robotník**

Druh a spôsob získavania praktických skúseností: **pomocné práce**

Miesto vykonávania absolventskej praxe: **Obecný úrad Holice**

V termíne od **15.08.2011** do **30.11.2011**, t.j. **3** mesiace **17** dní.

V počte **5** pracovných dní v týždni

V týždennom pracovnom čase v rozsahu 20 hodín.

2. Úrad sa zaväzuje poskytovať absolventovi školy po dobu vykonávania absolventskej praxe u dohodnutého zamestnávateľa paušálny príspevok mesačne vo výške sumy životného minima poskytovaného jednej plnoletej fyzickej osobe podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 601/2003 o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, na úhradu jeho nevyhnutných osobných výdavkov spojených s vykonávaním absolventskej praxe v termíne do 15 pracovných dní po uplynutí kalendárneho mesiaca, za ktorý sa príspevok poskytuje a náhradu poistného na úrazové poistenie počas vykonávania absolventskej praxe, ak absolvent školy uzatvorí zmluvu o úrazovom poistení alebo sa úrazovo pripoistí za účelom vykonávania absolventskej praxe najskôr v deň uzavretia tejto dohody a najneskôr do dňa nástupu na vykonávanie tejto absolventskej praxe. Úrad môže akceptovať už skôr uzatvorené úrazové poistenie v rámci inej poistnej zmluvy, účinnej počas celej doby vykonávania absolventskej praxe. V danom prípade však úrad neuhrádza absolventovi školy náklady na takto uzatvorené úrazové poistenie (ani jeho alikvotnú časť za obdobie vykonávania absolventskej praxe).
3. Paušálny príspevok sa kráti za dni voľna v rozsahu 10 pracovných dní (ktoré poskytne absolventovi školy zamestnávateľ), za ospravedlnené dni neprítomnosti na absolventskej praxi z dôvodu dočasnej pracovnej neschopnosti alebo z dôvodu ošetrovania člena rodiny a za ďalšie ospravedlnené dni neprítomnosti na absolventskej praxi na základe evidencie dennej dochádzky, ktorú predkladá zamestnávateľ úradu mesačne do 10 pracovných dní po uplynutí kalendárneho mesiaca.
4. V prípade ak úrad zistí, že absolvent školy, ktorému bol vyplatený paušálny príspevok na vykonávanie absolventskej praxe nesplnil podmienky pre poskytnutie paušálneho príspevku, vyzve absolventa školy na bezodkladné vrátenie paušálneho príspevku.
5. Úrad vyradí absolventa školy z evidencie uchádzačov o zamestnanie, ak bez vážnych dôvodov ukončí vykonávanie absolventskej praxe pred dohodnutým termínom, alebo ak neospravedlní svoju neúčasť na vykonávaní absolventskej praxe. Vážnosť dôvodov posudzuje úrad.
6. Úrad sa zaväzuje pri používaní verejných prostriedkov zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia.

7. *Úrad umožní zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu a ďalším kontrolným orgánom nahliadnuť do svojich účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov, umožniť výkon kontroly a auditu priebežne počas trvania záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody a to aj do 10 rokov po ukončení ich trvania. V prípade neumožnenia výkonu kontroly a auditu, vzniká povinnosť vrátiť poskytnuté finančné prostriedky v plnej výške.*

Článok IV.

Práva a povinnosti absolventa školy

1. Absolvent školy sa zaväzuje vykonávať absolventsčú prax u dohodnutého zamestnávateľa

Obec Holice

Druh pracovného miesta: **pomocný robotník**

Druh a spôsob získavania praktických skúseností: **pomocné práce**

Miesto vykonávania absolventskej praxe: **Obecný úrad Holice**

V termíne od **15.08.2011** do **30.11.2011**, t.j 3 mesiace 17 dní.

V počte 5 pracovných dní v týždni

V týždennom pracovnom čase v rozsahu 20 hodín.

2. Absolvent školy má nárok po dobu vykonávania absolventskej praxe na paušálny príspevok mesačne vo výške sumy životného minima poskytovaného jednej plnoletej fyzickej osobe podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 601/2003 o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, na úhradu jeho nevyhnutných osobných výdavkov spojených s vykonávaním absolventskej praxe v termíne do 15 pracovných dní po uplynutí kalendárneho mesiaca, za ktorý sa paušálny príspevok poskytuje a náhradu poistného na úrazové poistenie počas vykonávania absolventskej praxe, ak absolvent školy uzatvorí zmluvu o úrazovom poistení alebo sa úrazovo pripoistí za účelom vykonávania absolventskej praxe najskôr v deň uzavretia tejto dohody a najneskôr do dňa nástupu na vykonávanie tejto absolventskej praxe
3. Absolvent školy, vedený v evidencii uchádzačov o zamestnanie, súhlasí s vyplatením mesačného paušálneho príspevku **poštovou poukážkou** na adresu svojho trvalého pobytu, uvedeného v tejto dohode.
4. V prípade neoprávneného poukázania paušálneho príspevku za obdobie, počas ktorého už nespĺňal podmienky nároku na uvedený paušálny príspevok, je absolvent školy povinný danú sumu na vyzvanie úradu bezodkladne vrátiť, najneskôr však do 30 kalendárnych dní od obdržania výzvy na vrátenie.

5. Absolvent školy sa zaväzuje uzatvoriť poisťnú zmluvu o úrazovom poistení alebo sa úrazovo pripoistiť na vykonávanie absolventskej praxe najskôr v deň uzavretia tejto dohody a najneskôr do dňa nástupu na vykonávanie tejto absolventskej praxe a predložiť úradu kópiu poisťnej zmluvy a doklad o úhrade poisťného najneskôr v deň nástupu na vykonávanie absolventskej praxe.
6. Ak absolvent školy uzatvoril úrazové poistenie v rámci inej poisťnej zmluvy, účinnej počas celej doby vykonávania absolventskej praxe, úrad akceptuje úrazové poistenie, ale neuhrádza absolventovi školy náklady na takto dojednané úrazové poistenie (ani jeho alikvotnú časť za obdobie vykonávania absolventskej praxe).
7. Absolvent školy má po dobu vykonávania absolventskej praxe nárok na voľno v celkovom rozsahu 10 pracovných dní. Tento nárok mu vzniká najskôr po uplynutí 2 mesiacov vykonávania absolventskej praxe. O poskytnutie voľna je absolvent školy povinný požiadať zamestnávateľa, u ktorého vykonáva absolventskú prax, vopred.
8. V prípade neprítomnosti na vykonávaní absolventskej praxe je absolvent školy povinný najneskôr do 3 pracovných dní oznámiť a preukázať úradu a zamestnávateľovi dôvody svojej neprítomnosti, pričom odovzdáva úradu originál dokladu a zamestnávateľovi fotokópiu dokladu o prekážkach vykonávania absolventskej praxe.
Za ospravedlnené prekážky vykonávania absolventskej praxe sa považuje najmä:
 - a) doba dočasnej pracovnej neschopnosti,
 - b) doba ošetrovania člena rodiny,
 - c) vážne zdravotné, rodinné alebo osobné dôvody, ktorých vážnosť posúdi úrad.
9. Absolvent školy sa zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, vnútorné predpisy zamestnávateľa a predpisy na zaistenie bezpečnosti, ochrany zdravia pri vykonávaní absolventskej praxe a ochrany pred požiarmi, s ktorými bol zamestnávateľom preukázateľne oboznámený .
10. Absolvent školy je povinný úradu oznámiť do 3 pracovných dní každú zmenu v skutočnostiach rozhodujúcich pre trvanie nároku na paušálny príspevok, vrátane zmeny rozhodujúcej pre správne vyplatenie paušálneho príspevku.
11. Absolvent školy má po dobu vykonávania absolventskej praxe nárok na osobné ochranné pracovné prostriedky, na zabezpečenie základných prostriedkov, materiálu a náradia potrebných pre riadne vykonávanie absolventskej praxe a vytvorenie podmienok zamestnávateľa na vykonávanie absolventskej praxe.
12. Absolvent školy nie je povinný plniť príkazy a požiadavky zamestnávateľa resp. ním povereného zamestnanca, ktoré sú v rozpore s právnymi predpismi a internými predpismi uvedenými v Čl. IV. odsek 9, ani vykonávať inú činnosť, ktorá nesúvisí s dohodnutou absolventskou praxou. V prípade, že je zamestnávateľom nútený takto konať, oznámi túto skutočnosť bezodkladne úradu.

13. Absolvent školy si je vedomý dôsledkov, ak zmarí dosiahnutie účelu, na ktorý bola táto dohoda uzavretá tým, že:
- a) svojvoľne bez vážnych dôvodov prestane vykonávať absolventsčú prax,
 - b) neplní oprávnené príkazy a požiadavky zamestnávateľa resp. ním poverenej fyzickej osoby,
 - c) poruší obchodné tajomstvo zamestnávateľa, s ktorým ho zamestnávateľ vopred oboznámil,
 - d) spôsobí škodu zamestnávateľovi počas vykonávania absolventskej praxe úmyselným konaním.
14. Pri skutočnosti uvedenej v Čl. IV. odsek 13 písm. a) úrad vyradí absolventa školy z evidencie uchádzačov o zamestnanie v zmysle §36 ods.5, písm. c) zákona o službách zamestnanosti. Pri skutočnostiach uvedených v Čl. IV. odsek 13 písm. b) a písm. c) môže úrad vyradiť absolventa školy z vykonávania absolventskej praxe. Pri skutočnosti uvedenej v Čl. IV. odsek 13 písm. d) môže úrad vymáhať náhradu škody, ktorú spôsobil absolvent školy úmyselným konaním zamestnávateľovi, u ktorého vykonával absolventsčú prax.
15. Absolvent školy sa zaväzuje preukázať svoju totožnosť zamestnancom úradu, ako aj ďalším kontrolným orgánom vykonávajúcim kontrolu plnenia podmienok dohody na zabezpečenie vykonávania absolventskej praxe.
16. Absolvent školy sa zaväzuje, v prípade svojej dočasnej práceneschopnosti počas vykonávania absolventskej praxe predložiť kópiu dokladu o PN zamestnávateľovi k evidencii dochádzky a originál dokladu PN absolvent školy následne predloží na úrad najneskôr do 3 pracovných dní od vystavenia PN.
- 17. Absolvent školy berie na vedomie, že finančné prostriedky, a to aj každá ich časť, sú prostriedkom uhrádzaným zo zdrojov ESF a zo ŠR. Na účel použitia týchto finančných prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch (§ 68 zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). Absolvent školy súčasne berie na vedomie, že podpisom tejto dohody sa stáva súčasťou systému finančného riadenia štrukturálnych fondov.**

Článok V. Osobitné ustanovenia

1. Absolvent školy po dobu vykonávania absolventskej praxe zostáva v evidencii uchádzačov o zamestnanie so všetkými právami a povinnosťami, ktoré z toho vyplývajú.
2. Táto dohoda ani vykonávanie dohodnutej absolventskej praxe nezakladá pracovnoprávny vzťah medzi absolventom školy a zamestnávateľom, preto sa na vykonávanie absolventskej praxe nevzťahuje Zákonník práce ani ďalšie pracovnoprávne predpisy ak nie sú uvedené v tejto dohode.

3. Na zodpovednosť za škodu, spôsobenú absolventom školy alebo zamestnávateľom u ktorého je vykonávanie absolventskej praxe zabezpečené, počas vykonávania absolventskej praxe sa vzťahujú ustanovenia Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov.

Článok VI.

Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda je vyhotovená v 3 rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu, pričom úrad obdrží 2 vyhotovenia a absolvent školy 1 vyhotovenie.
2. Táto dohoda nadobudne platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
3. Zmeny v tejto dohode možno vykonať len na základe písomného návrhu jedného z účastníkov dohody písomným dodatkom k tejto dohode, podpísaným oboma účastníkmi dohody.
4. Pri nedodržaní ktorejkoľvek z dohodnutých podmienok zaväzujúcich účastníkov tejto dohody, môže každý z účastníkov od tejto dohody odstúpiť a písomne upovedomiť o odstúpení druhú zmluvnú stranu. Účinky odstúpenia od tejto dohody nastanú momentom jeho doručenia druhej strane tejto dohody. Oprávnené poskytnuté finančné prostriedky (paušálny príspevok) absolventovi školy do dňa účinnosti odstúpenia od dohody zostávajú jej ukončením nedotknuté. Absolvent školy je však povinný vrátiť finančné prostriedky, ktoré získal neoprávnené a to v lehote do 30 kalendárnych dní od doručenia výzvy na vrátenie týchto finančných prostriedkov.
5. Túto dohodu je možné ukončiť aj na základe vzájomnej písomnej dohody účastníkov tejto dohody.
6. Účinky tejto dohody zanikajú splnením záväzku účastníkov tejto dohody, odstúpením od tejto dohody, odstúpením úradu od dohody o zabezpečení podmienok vykonávania absolventskej praxe absolventa školy so zamestnávateľom, zánikom zamestnávateľa bez právneho nástupcu alebo ak jeho právny nástupca neprevezme záväzky vyplývajúce z vyššie uvedenej dohody medzi úradom a zamestnávateľom. O uvedených skutočnostiach sa úrad zaväzuje absolventa školy bezodkladne upovedomiť.
7. Právne vzťahy výslovne neupravené v tejto dohode sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov a všeobecne záväznými právnymi predpismi, platnými v Slovenskej republike, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov dohody. ***Predpisy komunitárneho práva Európskych spoločenstiev majú prednosť pred zákonmi Slovenskej republiky.***

8. Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzavreli ju v tiesni ani za inak nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s celým jej obsahom ju dobrovoľne podpisujú.

V Dunajskej Strede, dňa 10.08.2011

.....
Kristína Molnárová
absolvent školy, vedený v evidencii
uchádzačov o zamestnanie

.....
Mgr. Patricia Tóthová
riaditeľka ÚPSVR